

COMUNE DI FIORANO CANAVESE

COPIA

DELIBERAZIONE N. 4

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA. CONFERMA DEL PIANO 2018/2020.

L'anno duemilaventi, addì trentuno del mese di gennaio, alle ore dodici e minuti zero nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Presente
1. MARCHESIN Lamberto - Sindaco	Sì
2. STRAZZA Antonella - Vice Sindaco	Sì
3. LOVISETTI Domenico Fabrizio - Assessore	Giust.
	Totale Presenti: 2
	Totale Assenti: 1

Assiste l'adunanza l'infrascritto Segretario Comunale Signora **Dr.ssa Elena ANDRONICO** la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor **MARCHESIN Lamberto**, Sindaco pro-tempore, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

DELIBERAZIONE G.C. N° 4 DEL 31/01/2020

PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA. CONFERMA DEL PIANO 2018/2020.

Ai sensi e per gli effetti dell'art.49 e dell'art.147bis, comma 1 del D.Lgs.267/2000, così come introdotto dal D.L. 174/2012, vengono espressi i seguenti pareri dai responsabili dei servizi, rispettivamente:

alla regolarità amministrativa : favorevole.

Il responsabile del servizio
(f.to Dr.ssa Elena ANDRONICO)

alla regolarità contabile : favorevole.

Il responsabile del servizio
(f.to rag. MORENA Cecilia)

alla regolarità tecnica: favorevole

Il responsabile del servizio
(f.to geom. Simone VIVIAN)

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamati:

- i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa (articolo 1, comma 1, della legge 7 agosto 1990 numero 241 e smi);
- la legge 6 novembre 2012 numero 190: “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione” (come modificata dal decreto legislativo 97/2016);
- l'articolo 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 (TUEL) e smi;

Premesso che:

- il 3 agosto 2016 l'ANAC ha licenziato il *Piano nazionale anticorruzione 2016* (PNA) con la deliberazione numero 831;
- l'articolo 41, comma 1 lettera b), del decreto legislativo 97/2016 ha stabilito che il PNA costituisca “un atto di indirizzo” al quale i *piani triennali di prevenzione della corruzione* si devono uniformare;
- la legge 190/2012 impone alle singole amministrazioni l'approvazione del loro *Piano triennale di prevenzione della corruzione* (PTPC);
- sia il PNA che il PTPC sono rivolti, unicamente, all'apparato burocratico delle pubbliche amministrazioni;
- il *Responsabile anticorruzione e per la trasparenza* elabora e propone lo schema di PTPC;
- per gli enti locali, la norma precisa che “il piano è approvato dalla giunta” (articolo 41 comma 1 lettera g) del decreto legislativo 97/2016);
- in sede di aggiornamento 2018, l'ANAC ha registrato, “specie per i comuni molto piccoli”, difficoltà ad adottare, anno per anno, un nuovo e completo Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza;
- l'Autorità, quindi, ha ritenuto che “i comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, in ragione delle difficoltà organizzative dovute alla loro ridotta dimensione, e solo nei casi in cui nell'anno successivo all'adozione del PTPC non siano intercorsi fatti corruttivi o modifiche organizzative rilevanti, [possano] provvedere all'adozione del PTPC con modalità semplificate” (ANAC delib. 1074/2018 pag. 153);
- la giunta, pertanto, può “adottare un provvedimento con cui, nel dare atto dell'assenza di fatti corruttivi o ipotesi di disfunzioni amministrative significative nel corso dell'ultimo anno, conferma il PTPC già adottato”;
- l'Autorità Nazionale Anticorruzione, con delibera n. 1064 del 13 novembre 2019, pubblicata sul sito il 25 novembre 2019, ha approvato il nuovo Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) per il triennio 2019-2021 con il quale ha raccolto in un unico atto le indicazioni fornite fino ad oggi, integrandole con gli orientamenti consolidati, al fine di facilitare il lavoro delle amministrazioni ed il coordinamento dell'Autorità, nonché allo scopo di responsabilizzare maggiormente le Pubbliche Amministrazioni nei processi di prevenzione dei fenomeni corruttivi a garanzia dell'imparzialità dei processi decisionali;

- il PNA fornisce indicazioni utili alle Pubbliche Amministrazioni ai fini dell'adozione dei Piani triennali di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT), ed agli organismi partecipanti per l'adozione delle misure integrative di quelle adottate ai sensi del D.Lgs. 231/2001;
- il PNA ha tre allegati:
 1. relativo alle "indicazioni metodologiche per la gestione dei rischi"
 2. che concerne "la rotazione ordinaria del personale"
 3. relativo ai "riferimenti normativi sul ruolo e sulle funzioni del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT)"

Dato atto che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n.37 adottata nella seduta del 20/11/2018 è stato approvato il Piano Triennale per la Prevenzione e la Corruzione e la trasparenza per il triennio 2018-2020;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 6 adottata nella seduta del 12/02/2019 è stato confermato il Piano Triennale per la Prevenzione e la Corruzione e la trasparenza per il triennio 2018-2020 sopra menzionato;
- nel corso degli anni 2018 e 2019, **non si sono verificati fatti corruttivi e nemmeno sono intervenute modifiche organizzative rilevanti**;
- sono stati pubblicati appositi avvisi allo scopo di raccogliere eventuali suggerimenti, segnalazioni, proposte di emendamento da parte di associazioni, gruppi, partiti, esponenti degli organi politici dell'ente, singoli cittadini, dal 12.12.2019 alla data odierna (senza scadenza);
- tale avviso è stato inviato anche al Sindaco, ai componenti della Giunta Comunale, ai consiglieri comunali e ai responsabili degli uffici;
- ad oggi non sono pervenuti né suggerimenti, né segnalazioni, né proposte di emendamento circa i contenuti del piano; nel caso ne pervenissero, all'occorrenza verrà aggiornato il Piano;

Ritenuto quindi confermare, per l'esercizio 2020, il Piano di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza relativo al triennio 2018-2020 in tutti i suoi contenuti e nei suoi allegati;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 49, comma 1, non è necessario il parere contabile in quanto l'atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Visti i pareri favorevoli espressi dal Segretario Comunale - Responsabile di Servizio in merito alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49 del Testo unico degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.02.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174 del 10/10/2012, convertito con modificazioni nella Legge n. 213 del 07.12.2012;

DELIBERA

1. Di approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziale del dispositivo;
2. Di confermare per l'esercizio 2020 il Piano triennale di prevenzione della corruzione 2018-2020, in tutti i suoi contenuti ed allegati, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 37 del 20/11/2018;
3. Di dare atto che sulla proposta della presente è stato acquisito il solo parere in ordine alla regolarità tecnica (art. 49 del TUEL) in quanto la presente deliberazione non comporta un successivo impegno di spesa;
4. Di dare altresì atto che, ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 267/2000, la presente deliberazione sarà trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari, contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale;
5. Di inviare copia della presente deliberazione ai responsabili dei servizi e di pubblicarlo sul sito web istituzionale dell'ente – amministrazione trasparente – altri contenuti;

Il sottoscritto Segretario Comunale - Responsabile del Servizio propone che la Giunta Comunale approvi la proposta di deliberazione sopra esposta.

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile sulla presente deliberazione.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
(F.to MARCHESIN Lamberto)

IL SEGRETARIO COMUNALE
(F.to Dr.ssa Elena ANDRONICO)

COMUNICAZIONE AI CAPOGRUPPO CONSILIARI
(ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 267/2000)

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione oggi 21/04/2020 giorno della pubblicazione.

IL SEGRETARIO COMUNALE
(F.to Dr.ssa Elena ANDRONICO)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 267/2000)

REG. PUBBL. N° 94

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale, su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale è stata pubblicata all'Albo Pretorio ove rimarrà per 15 giorni consecutivi decorrenti dal 21/04/2020

Fiorano Canavese li 21/04/2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
(F.to Dr.ssa Elena ANDRONICO)

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000)

Si certifica che la suesata Deliberazione, è stata pubblicata nelle forme di Legge all'Albo Pretorio del Comune, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000 in data 31-gen-2020.

Fiorano Canavese li

IL SEGRETARIO COMUNALE

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE, IN CARTA LIBERA AD USO AMMINISTRATIVO.

Fiorano Canavese li 21/04/2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dr.ssa Elena ANDRONICO)